



## FULL D'INSCRIPCIÓ A PLANS LOCALS D'OCUPACIÓ

Dades de la persona sol·licitant		Segell de Registre d'Entrada (*)	
Nom i cognoms /empresa / altres...	DNI/NIE/CIF/Passaport		
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau)	DNI/NIE/Passaport		
Domicili a efectes de notificacions			
Codi postal, població i comarca			
Adreça electrònica (obligatori en cas d'optar per la notificació electrònica)		Telèfon 1	Telèfon 2
<input type="checkbox"/> <b>Vull rebre notificació electrònica</b> de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment a l'adreça facilitada en aquesta sol·licitud. Consulteu les condicions de la notificació electrònica a <a href="http://www.esparreguera.cat/enotificacio">www.esparreguera.cat/enotificacio</a> .			

\* Us informem que en el cas de presentar el document en dia inhàbil ([www.esparreguera.cat/diesinhabils](http://www.esparreguera.cat/diesinhabils)) el còmput a efectes de tramitació s'iniciarà el primer dia hàbil a les 00:01 hores.

### Exposició de fets i motius

Que presento la documentació per a participar en el procés selectiu per la provisió d'una borsa de treball de la convocatòria del programa de caràcter temporal – Projecte UAT, per l'any 2020, de l'Ajuntament d'Esparreguera.

Documentació obligatòria:

- Fotocòpia de l'original del NIF o NIE.
- Original del document acreditatiu d'inscripció al SOC com a demandant de feina no ocupat/ada (DARDO).
- Currículum Vitae, actualitzat.
- Originals dels títols acreditatius de la formació requerida i/o experiència laboral justificativa.
- Certificat negatiu d'antecedents per delictes sexuals. Només per als perfils de Treballador/a Social, Educador/a Social, Tècnics/ques. en Inserció Laboral, i Auxiliar de gestió. (\*)

Valoració de mèrits:

- Certificat d'empadronament al municipi. (\*)
- Certificat de no percepció d'ingressos SEPE i Seguretat Social de la persona sol·licitant.
- Formacions complementàries, si s'escau.
- Original de contractes de treball o certificats d'empresa on s'indiqui les tasques realitzades, si s'escau.
- Informe de Vida laboral .

**Nota aclaratòria:** Només la documentació marcada amb (\*) podrà ser consultada el personal tècnic del servei de d'Ocupació de l'Ajuntament d'Esparreguera d'acord amb la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de els Administracions Públiques. Si no autoritza la consulta marcar la oposició en l'apartat següent. La resta de documents els haurà d'aportar l'aspirant de manera presencial o electrònica.

### Petició

Ser inclòs/a en el procés selectiu per a la provisió d'una borsa de treball de la convocatòria del programa de la convocatòria del programa de caràcter temporal – Projecte UAT, per l'any 2020, de l'Ajuntament d'Esparreguera.

- Treballadors/es socials
- Educadors/es socials
- Tècnics/ques en inserció laboral
- Tècnic/a en salut pública
- Tècnic/a auxiliar en informàtica
- Auxiliar de gestió



### Consulta de dades

Que, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, el Servei de Treball i Formació podrà consultar o recavar les dades contingudes als diferents documents que es trobin en poder de l'Ajuntament d'Esparreguera o d'altres administracions o entitats públiques, per comprovar el compliment de les condicions requerides per accedir a la convocatòria del programa de caràcter temporal – Projecte UAT, per l'any 2020, de l'Ajuntament d'Esparreguera, llevat que l'interessat s'oposi a l'accés a les seves dades.

**M'oposo a la consulta de les meves dades** i en aquest cas hauré d'aportar a l'Ajuntament la documentació requerida en cada moment de manera presencial o electrònica.

**Signatura de la persona sol·licitant**

**Data**

### Ajuntament d'Esparreguera

D'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, us informem que les vostres dades seran tractades per a la gestió del tràmit o servei que esteu realitzant. El responsable del tractament de les dades és l'Ajuntament d'Esparreguera, que el durà a terme d'acord amb les competències que li són atribuïdes i el consentiment atorgat per l'interessat/da. Un cop resolta la sol·licitud, les dades podran ser conservades d'acord amb la normativa aplicable a cada tràmit. Així mateix, us informem de la possibilitat d'exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al responsable del tractament: alcalde de l'Ajuntament d'Esparreguera, plaça de l'Ajuntament núm. 1, 08292 Esparreguera (Barcelona), a través de l'adreça electrònica [dpd@esparreguera.cat](mailto:dpd@esparreguera.cat) o mitjançant instància a la Seu Electrònica. Per a més informació, podeu consultar la nostra política de privacitat a <http://www.esparreguera.cat/avis-legal/>